

LA FUNDACIÓ TEATRE MUNICIPAL D'ARTÀ

La Fundació Teatre Municipal d'Artà, es va crear l'any 2001 amb la finalitat de gestionar el Teatre i les activitats culturals que s'hi duguessin a terme, i es regeix pels seus estatuts i per la Llei 30/1994. Els òrgans de govern de la Fundació són: el Patronat format pels vocals (regidors de l'Ajuntament d'Artà), el president (el batle), el vicepresident (el regidor/ora de cultura) i la gerent, amb veu però sense vot.

El patronat es reuneix quatre vegades a l'any i és l'òrgan que dirigeix totes les actuacions de la Fundació: aprova el Pla d'acció, el pressupost, la memòria, etc. i decideix les qüestions d'ordre intern que puguin afectar-ne el bon funcionament.

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ TEATRE MUNICIPAL D'ARTÀ

TÍTOL I

DE LA DENOMINACIÓ, DOMICILI I RÈGIM JURÍDIC

Article 1.- Denominació.

Per a la realització, prestació i desenvolupament del serveis referits a la Cultura i les Arts Escèniques i per promoure la participació privada i pública a les activitats d'interès general de naturalesa cultural, l'Ajuntament d'Artà crea l'entitat denominada FUNDACIÓ TEATRE MUNICIPAL D'ARTÀ, que tindrà personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, sense altres limitacions que les establertes per les lleis i aquests Estatuts.

Article 2.- Règim normatiu.

La Fundació es regirà per aquests Estatuts, per la Llei 30/1994, de 24 de novembre, de Fundacions i Incentius Fiscals a la participació privada en activitats d'interès general i per la resta de normativa aplicable. Així mateix es regirà per les normes i disposicions que estableixi el Patronat com a conseqüència de la interpretació i desenvolupament dels Estatuts.

Article 3.- Domicili.

La Fundació té el seu domicili al carrer Ciutat número 1 d'Artà.

Article 4.- Àmbit territorial.

L'àmbit territorial de la Fundació és el del Municipi d'Artà, per ser aquest l'àmbit on s'hi organitzen i s'hi realitzen prioritàriament els seus fins. No obstant això, la seva personalitat jurídica és reconeguda a tots els efectes legals a la resta de les Illes Balears, a la resta de l'Estat Espanyol i de l'estranger, on també pot dur a terme les seves actuacions.

Article 5.- Durada.

La Fundació es constitueix amb caràcter indefinit i es podrà dissoldre per acord del seu Patronat en els supòsits prevists a l'article 29 de la Llei 30/1994, de 24 de novembre.

Article 6.- Personalitat i capacitat.

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, sense altres limitacions que les imposades expressament per les disposicions legals que siguin aplicables i les establertes en aquests Estatuts. Així, a títol simplement enunciatiu, assumeix les següents atribucions:

- a) Gestió i administració del seu patrimoni.
- b) Contreure obligacions.
- c) Adquirir i posseir béns, alienar-los i gravar-los.
- d) Acceptar herències, llegats i donacions, i gestionar l'obtenció de subvencions i altres ajudes econòmiques de les diferents administracions públiques i organismes estatals, autonòmics o locals i de les entitats privades i dels particulars.
- e) Contractar personal, obres, serveis i subministraments.
- f) Concertar operacions de crèdit en les seves diferents formes.
- g) Exercir accions legals i administratives.

TÍTOL II

DE LES FINALITATS DE LA FUNDACIÓ

Article 7.- Finalitats.

Constitueixen les finalitats de la Fundació amb caràcter general:

- a) La gestió, administració, conservació, millora, ampliació i aprofitament integral dels béns, instal·lacions i serveis afectes a la Fundació.
- b) Promoure, organitzar, gestionar, patrocinar i celebrar tot tipus d'actes, exhibicions i activitats tendents al desenvolupament i foment de la cultura i de les arts escèniques en general.
- c) Promoure, organitzar, fomentar els coneixements tècnics o d'altre tipus referits al desenvolupament i foment de la cultura i les arts escèniques en general, organitzant cursos i seminaris per impartir ensenyaments i difondre coneixements relacionats amb les esmentades matèries.
- d) Coordinar amb altres organismes, entitats i particulars iniciatives i esforços tendents a potenciar i fomentar tot allò que es relacioni amb la cultura, les arts i l'ocupació de l'oci per part de les persones, individualment o col·lectivament considerades.

TÍTOL III

DELS ÒRGANS DE GOVERN, ADMINISTRACIÓ I ASSESSORAMENT DE LA FUNDACIÓ

Article 8.- Òrgans de govern, administració i assessorament.

Els òrgans de la Fundació són els següents:

- a) El Patronat.
- b) El President.
- c) El Vice-president.
- d) El Gerent.
- e) El Consell Assessor.

CAPÍTOL I

DEL PATRONAT

Article 9.- Naturalesa.

El Patronat és l'òrgan de govern, alta direcció i representació de la Fundació, al qual correspondrà el compliment de les finalitats fundacionals i l'administració dels béns i drets que integren el seu patrimoni, procurant el seu màxim rendiment i utilitat.

Article 10.- Composició i mandat.

La composició del patronat serà la següent:

- a) El President, càrrec que recaurà en el Sr. Batle de l'Ajuntament d'Artà.
- b) El Vice-president, càrrec que recaurà en el Regidor delegat de Cultura. Si no existís aquest càrrec, serà nomenat lliurement pel Batle entre qualsevol dels regidors.
- c) Vocals: Seran vocals del Patronat els regidors de l'Ajuntament d'Artà que seran nomenats per aquest càrrec pel Ple a proposta del portaveu de cada grup municipal d'acord amb les següents regles:

.- Cada portaveu podrà proposar un nombre màxim de vocals equivalent a la meitat del nombre de membres del seu grup municipal tot computant-se la fracció com un vocal més.

.- Als grups als quals pertanyin el Batle i el Regidor de Cultura, President i Vice-President del Patronat respectivament, se'ls computaran aquests càrrecs als efectes de la determinació del nombre total de vocals que correspongui al seu grup municipal.

.- Els grups municipals formats per un sol regidor aquest serà el proposat com a vocal.

El mandat dels patrons coincidirà amb el quadrienni del mandat municipal, si bé continuaran desenvolupant les seves funcions fins que el nou Consistori legalment constituït procedeixi a la seva renovació seguint les regles contingudes en aquest article. La sessió plenària de l'Ajuntament que procedeixi a aquesta renovació s'haurà de realitzar en un termini màxim de dos mesos a comptar des de la seva constitució.

El membre del patronat que, per qualsevol causa, perdi la seva condició de Batle o regidor de l'Ajuntament d'Artà perdrà també simultàniament la seva condició de patró. Si es dona aquesta circumstància, es nomenarà el seu substitut en el primer Ple que es celebri tot respectant les regles contingudes en aquest mateix article.

Article 11.- Competències del Patronat.

- a) Establir les línies generals i els criteris que regiran les activitats de la Fundació.
- b) Aprovar les normes de règim intern de funcionament de la Fundació i adoptar les mesures necessàries per a la millor organització i funcionament de la Fundació
- c) Aprovació de l'inventari de béns, el pressupost anual, la seva liquidació, i els comptes, els balanços i les memòries anuals.
- d) Aprovar el Pla General d'Activitats per a cada exercici i la memòria corresponent.
- e) Aprovació i modificació de la plantilla de personal.
- f) Aprovació de convenis de col·laboració amb administracions públiques o amb persones físiques i jurídiques privades.
- g) Acceptar o refusar donacions, llegats, subvencions o qualsevol altres aportacions de béns i concertar operacions de crèdit.
- h) Aprovar la compra, venda o la disposició de qualsevol altra forma de béns immobles en qualsevol cas i la de béns mobles i subministres quan el seu cost sigui superior al 10% del pressupost anual de l'exercici en curs.
- i) Aprovar la compra o venda d'accions, participacions socials, obligacions i altres valors mobiliaris.
- j) Aprovar la constitució, modificació i cancel·lació de drets reals i personals complint en cada cas els requisits que fossin pertinents.
- k) L'aprovació i la modificació dels preus dels serveis prestats per la Fundació.
- l) Aprovar la realització d'obres, llevat del cas de simples reparacions o quan la seva realització s'hagi de dur a terme de forma urgent.
- m) Interposar tota classe de reclamacions i accions davant els Tribunals, Jutjats, Autoritats, corporacions i persones de tota classe, en defensa dels béns, drets i accions pertanyents a la Fundació, tret dels casos d'urgència, en què serà competent el President, donant compte al Patronat, en la primera sessió que es celebri, perquè els ratifiqui.
- n) Transigir o sotmetre les qüestions que se suscitin a judici arbitral i desistir de les accions i recursos que es promoguin.
- o) La designació del Gerent.
- p) La modificació dels Estatuts, que haurà de ser aprovada per majoria absoluta dels seus membres.
- s) L'acord d'extinció de la Fundació en els supòsits prevists legalment. L'acord de dissolució voluntària s'haurà d'adoptar amb el vot favorable de les dues terceres parts dels membres.
- t) Qualsevol alta competència que li atribueixin les normes vigents.

Article 12.- Sessions.

El Patronat celebrarà sessions ordinàries i extraordinàries. Les ordinàries tendran caràcter trimestral, com a mínim.

Les extraordinàries es celebraran quan el President ho consideri necessari, i, també, sempre que ho sol·licitin un nombre de membres del Patronat que representi al manco dos terços del total dels membres.

Les convocatòries es realitzaran amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores, excepte quan, reunits íntegrament tots els membres del Patronat, acordin celebrar sessió.

Les convocatòries es cursaran expressant l'ordre del dia dels assumptes a tractar.

Les sessions es celebraran en primera convocatòria amb assistència de la majoria absoluta legal de components del Patronat, i, si de cas hi manca, en segona convocatòria, que es farà a partir de mitja hora de la primera, sempre que com a mínim hi assisteixi el President o Vice-president i dos vocals.

A les sessions del Patronat, sense tenir-ne la condició de membre, hi assistirà el Gerent. Aquest participarà a les sessions amb veu però sense vot i assumint les funcions de Secretari d'aquest òrgan.

Article 13.- Acords.

Els acords del Patronat s'adoptaran per majoria simple de vots i, en el seu cas, decidirà els empats el vot de qualitat del President.

CAPÍTOL II

DEL PRESIDENT

Article 14.- Naturalesa.

El President és l'òrgan de representació i administració de la Fundació.

Article 15.- Competències.

1. Són competències del President i, si s'escau, del Vice-president:

- a) Ordenar les convocatòries de les reunions ordinàries i extraordinàries dels òrgans de govern de la Fundació, fixant els ordres del dia de cada sessió, presidir les sessions i dirigir les deliberacions, decidint amb el vot de qualitat els empats de les votacions.
- b) Exercir la representació de la Fundació en els seus afers públics, jurídics, administratius, econòmics i laborals, podent designar o apoderar terceres persones per a l'exercici de dita representació.

- c) Complir i fer complir els presents Estatuts i els acords adoptats pels restants òrgans de Govern de la Fundació.
- d) Ordenar els pagaments, subscriure els xecs, les transferències, etc. contra els comptes bancaris legalment autoritzats a nom de la Fundació.
- e) Ordenar despeses fins al 10 per 100 del pressupost.
- f) La contractació en règim de dret privat de les obres, serveis i subministraments necessaris per a la normal activitat de la Fundació, en el marc dels pressuposts aprovats pel Patronat i amb els límits dels articles 19 i 26 de la Llei de Fundacions i respectant les competències atribuïdes al Patronat per aquests Estatuts.
- g) Contractar el personal de la Fundació, excepte el Gerent, d'acord amb la Plantilla de Personal aprovada pel Patronat.
- h) Adoptar les mesures necessàries per a la millor organització i funcionament de la Fundació tot respectant els acords presos en aquest sentit pel Patronat.
- i) Assumir totes les atribucions que la legislació aquests estatuts no atribueixin a altres òrgans.

2. El President pot delegar totes les seves atribucions en el Vice-president. El President o, en el seu cas, el Vice-president podrà delegar també les seves atribucions, en el Gerent.

En ambdós casos la delegació haurà de ser expressa i es farà constar per escrit que especifiqui l'abast concret de la delegació i les seves condicions.

De les delegacions que es puguin anar realitzant s'informarà complidament al Patronat a la primera sessió, ordinària o extraordinària, que aquest celebri des de que tenguí lloc cada delegació.

En qualsevol moment el President o, en el seu cas, el Vice-president podrà advocar les delegacions efectuades.

3. En cas d'absència o malaltia, el President serà substituït pel Vice-president.

CAPÍTOL III

DEL GERENT

Article 16.- Naturalesa, requisits, i nomenament.

El Gerent de la Fundació és l'òrgan ordinari de gestió de la Fundació. El Gerent tindrà la formació personal i tècnica adient per a l'exercici de les

seves funcions. La seva condició serà la de personal d'alta direcció de la Fundació i serà un càrrec remunerat. Serà nomenat per acord del Patronat.

Article 17.-Competències.

El Gerent tindrà les atribucions i funcions següents:

- a) Dirigir el funcionament ordinari del Teatre en tots els seus aspectes.
- b) Presentar al Patronat l'avantprojecte del Pla d' Activitats de la Fundació i la Plantilla de Personal.
- c) Gestionar i executar el Pla d' Activitats de la Fundació, de conformitat amb els acords del Patronat o del President.
- d) Tenir cura de la conservació dels béns i catalogació dels fons artístics del Teatre.
- e) Impulsar i realitzar l'elaboració de bases de dades, llibres, catàlegs, guies didàctiques i altres materials relacionats amb les activitats del Teatre, amb l' objectiu de promoure la seva difusió artística i social.
- f) Elaborar l'avantprojecte dels pressuposts de la Fundació.
- g) Elaborar la Memòria anual d' Activitats.
- h) Tenir cura de la projecció pública de les activitats de la Fundació i d'impulsar tota mena d'iniciatives que permetin la captació de recursos aliens.
- i) Ser cap de personal, tenint cura de l'organització i direcció de les tasques ordinàries que desenvolupi el personal de la Fundació.
- j) Fer-se càrrec de tots els aspectes relacionats amb la promoció de les activitats de la Fundació: elaboració de programes, relacions amb els mitjans de comunicació, publicitat, relacions públiques, etc.
- k) Realitzar l'inventari dels béns i mantenir-lo actualitzat.
- l) Despatxar la correspondència, i d'altres assumptes, si se li encomanen.
- m) Aquelles altres que el Patronat o el President li pugui encomanar.

Article 18. A més de les funcions anteriors, el Gerent, com a secretari del Patronat, tindrà les funcions següents:

- a) Assistir com a tal a les sessions del Patronat.
- b) Comunicar la convocatòria i l'ordre del dia de les sessions.
- c) Redactar les actes de les sessions i custodiar-les, i disposar-ne la transcripció als llibres d'actes i les resolucions corresponents.
- d) Tenir cura de la tramitació dels acords del Patronat i custodiar l'arxiu de la documentació corresponent.
- e) Expedir certificats dels acords i resolucions adoptats pels òrgans de Govern.

- f) D'altres funcions que li encomanin els òrgans competents per raó de les seves atribucions.

CAPÍTOL IV

DEL CONSELL ASSESSOR

Article 19.- Composició.

La Fundació tindrà un Consell Assessor presidit pel President de la Fundació. Estarà format per tots els membres del Patronat i d'un representant de cada una de les entitats que duen a terme cada una de les diverses activitats relacionades amb les arts escèniques. Aquests representants seran nomenats pel Patronat de la Fundació a proposta de les entitats que es relacionen. S'entenen per entitats les que estiguin incloses en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes de l'Ajuntament d'Artà. La seva distribució serà de la manera següent:

- Un representant de cada companyia teatral.
- Un representant de cada grup de dansa o ball.
- Un representant de cada grup musical i coral.
- Un representant del Centre Cultural de la Colònia de Sant Pere.

Article 20.- Funció.

El Consell Assessor complirà la funció d'assessorament al Patronat sobre:

- La determinació de les prioritats a establir en relació a les finalitats de la Fundació i la fixació de les .línies generals i criteris que regiran les activitats de la Fundació.
- La programació i organització d'actuacions, activitats, curssets i seminaris a l'àmbit de les finalitats de la Fundació.
- La programació i normes d'us de les instal·lacions de la Fundació per part de les diferents entitats.
- Les accions de la Fundació encaminades al patrocini d'activitats a l'àmbit de les seves finalitats.
- Seguiment i avaluació tota l'activitat de la Fundació

El Consell Assessor podrà requerir la informació i documentació de la Fundació que consideri necessària per a la seva funció.

Article 21.- Sessions.

El Consell Assessor es reunirà en sessió ordinària amb una periodicitat semestral a convocatòria del President del Patronat.

El Consell Assessor es reunirà en sessió extraordinària que serà convocada pel President del Patronat en el següent casos:

- a) Per acord del propi President.
- b) Per acord del Patronat.
- c) Per la petició d'un nombre de membres del Consell Assessor equivalent com a mínim als 2/3 del total dels seus membres.

En els supòsits b) i c) l'ordre del dia serà el fixat a l'acord del Patronat o a la petició dels membres del Consell. En aquests casos el President haurà de fixar la data de la sessió en un període màxim de quinze dies des de l'acord o petició.

TÍTOL IV

DEL PATRIMONI DE LA FUNDACIÓ I RÈGIM ECONÒMIC

Article 22.- Patrimoni de la Fundació.

El patrimoni de la Fundació estarà integrat per:

- a) La dotació inicial acordada per l'Ajuntament d'Artà que consisteix en la cessió de l'ús de l'edifici del Teatre Municipal d'Artà, així com del mobiliari, maquinària, vestuari i la resta del material afecte a la prestació dels serveis culturals propis del teatre.

Els béns dels quals s'ha cedit l'ús són inalienables i afectats permanentment i essencialment a les finalitats fixades en els Estatuts de la Fundació.

La cessió del dret d'ús dels esmentats béns es fa a la Fundació finalitzarà en cas d'extinció de la Fundació.

A aquests efectes, la Fundació limitarà a autoritzacions temporals, ja siguin gratuïtes o oneroses, la utilització que d'aquests espais i instal·lacions en puguin fer grups relacionats amb les arts escèniques o qualsevol altra manifestació cultural, social, política o empresarial.

- b) Els altres drets i béns que la Fundació pugui aconseguir bé sigui mitjançant cessions, donacions o compra.

Els béns i drets que formin part del patrimoni de la Fundació hauran de figurar a nom de la propietat i constar al seu Inventari i en el Registre de Fundacions. Els béns immobles propietat de la Fundació s'hauran d'inscriure

en el Registre de la Propietat i els béns mobles susceptibles d'inscripció en els registres oficials corresponents.

Article 23.- Recursos econòmics.

La Fundació comptarà amb els recursos econòmics següents:

- a) Una aportació anual de l'Ajuntament d'Artà amb càrrec als seus pressuposts.
- b) Les subvencions o ajudes econòmiques procedents d'institucions o corporacions públiques, o particulars.
- c) Els ingressos procedents dels usuaris del Teatre, entrades en els espectacles o actes de tota mena, vendes de productes, cànon o vendes d'exploracions d'activitats i instal·lacions realitzades o ubicades respectivament amb motiu d'activitats de la Fundació o en els seus béns i qualsevol altres de naturalesa anàloga.
- d) Els productes, aprofitaments, fruits i rendiments del seu patrimoni.
- e) Els restants que se li puguin atribuir d'acord amb la normativa vigent.

Article 24.- Pressupost anual.

La Fundació organitzarà el seu règim econòmic mitjançant el corresponent pressupost anual, que serà elaborat pel Gerent, i el presentarà abans del dia 1 de desembre de cada any al Patronat per a la seva aprovació. Un cop aprovat, el Patronat el presentarà al Protectorat abans del 31 de desembre.

Al pressupost s'acompanyarà un programa d'actuació, inversions i finançament, en el qual es reflectiran les previsions plurianuals, mai superiors a quatre anys, expressives d'objectius concrets, i la quantificació dels recursos necessaris per abastar-los. Al programa s'unirà la corresponent memòria explicativa.

Del pressupost aprovat se'n trametrà una còpia a l'Ajuntament d'Artà i a les entitats que estiguin representades en el Consell Assessor de la Fundació.

Article 25.- Liquidació del Pressupost.

La liquidació d'ingressos i despeses del pressupost haurà d'efectuar-se pel Gerent, que la presentarà per a la seva aprovació al Patronat abans del 31 de març de cada any.

La liquidació inclourà l'inventari, el balanç de situació i el compte de resultats tancats a 31 de desembre, així com una memòria expressiva de les activitats fundacionals i de la gestió econòmica que inclourà el quadre de

finançament i l'examen del grau de compliment dels fins fundacionals. A la memòria s'especificaran les variacions patrimonials i els canvis en els òrgans de govern, direcció i representació.

Tots aquests documents es presentaran en el Protectorat, un cop aprovats, abans del 30 de juny de cada any. També se'n trametrà còpia a l'Ajuntament d'Artà.

TÍTOL V

EXTINCIÓ DE LA FUNDACIÓ

Article 26.- Extinció.

La dissolució de la Fundació es realitzarà per acord dels membres del Patronat d'acord amb l'article 11 d'aquests Estatuts, ratificat pel Protectorat o per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius.

La Fundació s'extingirà també en els casos prevists a l'article 39 del Codi Civil.

Article 27.- Liquidació.

A la dissolució de la Fundació es procedirà a la seva liquidació. El Patronat determinarà la forma i procediment en que haurà de realitzar-se la liquidació i nomenarà, d'entre els seus membres, una comissió liquidadora formada per tres persones. Aquesta Comissió durà a terme la liquidació d'acord amb la forma i procediment acordat pel Patronat.

Els béns i drets aportats a la Fundació en règim de cessió d'ús, es restituiran als seus titulars, una vegada realitzades totes les operacions necessàries per a liquidar l'entitat.

DISPOSICIÓ FINAL

Els presents Estatuts entraran en vigor a partir de la seva publicació en el "Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears", d'acord amb la normativa vigent.

